

FICHAS DE INDICADORES POR PROCESOS

**PROCESO: GESTIÓN PRESUPUESTARIA. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN: JEFATURA DE NEGOCIADO GESTIÓN ECONÓMICA.
PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL**

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 1 GP-GEP, 00 1.- Grado de ejecución del presupuesto por periodos.	Valorar la ejecución del presupuesto conforme a lo planificado	Importe gastadox100/Importe ingresado.	Programa informático Universitas XXI	+ 93 %	
UN 40- I 2 GP- FIE, 00 2.- Cuantía de la financiación interna y externa.	Valorar la financiación interna y externa.	Suma importes financiación.	Gerencia Universidad de Sevilla y Base de Datos de Convenios.	+ 180.000 € (financiación interna). + 255.000 € (financiación externa).	
UN 40- I 3 GP-EAF, 00 3.- Número de entidades que aportan financiación externa al SACU.	Valorar el número de entidades que aportan financiación externa al SACU.	Suma número de entidades.	Base de Datos de Convenios	+ 6	

PROCESO: GESTIÓN/ COORDINACIÓN/ CONTROL DE PERSONAL. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO: JEFATURA DE UNIDAD. RESPONSABLE DE MEDICIÓN JEFATURA DE NEGOCIADO INFORMACIÓN. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 4 GCP- NDT, 00 4. N° de días trabajados/n° de días a trabajar.	Valorar la asistencia del/la profesional	N° de días trabajados/n° de días a trabajar.	Programa Crono Cuadrantes	+ 70 % Asistencia	_____
UN 40- I 5 GCP- RIE, 00 5. N° de reuniones internas	Valorar la existencia de la comunicación interna	Suma número de reuniones internas	Cuadrantes y Agendas	_____	_____
UN 40- I 6 GCP- GSL, 00 6. Grado de satisfacción laboral.	Valorar la satisfacción del personal: Malo, regular, bueno, muy bueno, excelente.	N°Personas Responden Positiva/N° Total Personas (*)	Encuesta Satisfacción Laboral	+ 70 % Positiva (*)	_____

**PROCESO: INFORMACIÓN/ ASESORAMIENTO/ ASISTENCIA. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO: JEFATURA DE NEGOCIADO INFORMACIÓN.
RESPONSABLE DE MEDICIÓN RESPONSABLES DE ÁREAS. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL**

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 7 IIA- NCT, 00 7.- Número de consultas.	Saber el volumen de consultas de cada área.	SUMA (Presencial/e-mail)	Memorias Anuales	12.800	
UN 40- I 8 IIA- NUA, 00 8.- Número de usuarios atendidos	Saber la cantidad de usuarios/as.	SUMA (Presencial/e-mail)	Memorias Anuales	12.500	
UN 40- I 9 IIA- GSU, 00 9.- Grado de satisfacción de los usuarios/as. (necesidades/ expectativas)	Valorar la satisfacción del/la Usuario/a SACU: Mala, regular, buena, muy buena, excelente./	Nº usuarios que contestan, bueno, muy bueno y excelente./ Nº total encuestados	Encuesta satisfacción SACU	70% POSITIVO	

PROCESO: GESTIÓN PROGRAMAS Y PROYECTOS. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO: RESPONSABLE DE UNIDAD DE GÉNERO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. RESPONSABLE DE MEDICIÓN RESPONSABLES DE ÁREAS. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 10 GPP- GSU, 00 10.- Grado de satisf. Usuarios.	Valorar la satisfacción del/la Usuario/a SACU: Mala, regular, buena, muy buena, excelente.	Nº de respuestas positivas/Nº total de respuestas	Cuestionarios		
UN 40- I 11 GPP- AS, 00 11.- Amplitud del Servicio	Valorar la amplitud del servicio. Se contarán todas las que se desarrollan realmente a excepción de la Atención informativa/ asesoramiento/ asistencia	Número de líneas de trabajo desarrolladas/nº de líneas de trabajo propuestas.	Planes de trabajo/memorias		
UN 40- I 12 GPP- NR, 00 12.- Nivel de realización	Valorar el nivel de realización.	Nº de acc. desarrolladas/Nº de acc propuestas	Planes de trabajo		
UN 40- I 13 GPP- NSB, 00 13.- Nº solicitantes por acción/Nº de beneficiarias por acción.	Valorar la aceptación/interés de usuarios/as	Suma de solicitudes/suma de plazas ofertadas	Covocatorias y solicitudes		
UN 40- I 14 GPP-C, 00 14.- Colaboraciones	Valorar las relaciones establecidas entre otros servicios de la propia Universidad y agentes externos a la misma.(no contempladas en convenios y subvenciones)	Nº de colaboraciones internas/externas a la Universidad/	Correos de solicitud de colaboración/confirmación de la misma.		

**PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN: JEFATURA DE NEGOCIADO
 PROYECTOS/CONVENIOS. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL**

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 15 GC- PDN, 00 15.- N° de procedimientos definidos/N° de procedimientos necesarios.	Creación del Manual de Procedimientos	N° procedimiento definido/n° procedimientos necesarios x100	Intranet		
UN 40- I 16 GC-CBD, 00 16.- N° de consultas de la Base de Datos.	Valorar la utilidad de la base de datos	Sumatorio de consultas	intranet		

PROCESO: GENERACIÓN DE ARCHIVOS Y DOCUMENTOS. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN: JEFATURA DE NEGOCIADO DOCUMENTACIÓN. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 17 GAD- CW, 00 17. Consultas web.	Valorar el interés de WEB	Sumatorio contadores web	WEB		
UN 40- I 18 GAD- AW, 00 18. Actualización la web	Valorar utilidad de web	Sumatorio peticiones de actualización	WEB, e-mail de peticiones		
UN 40- I 19, GAD- PCE, 00 19. Relación entre publicaciones de convocatorias y envíos.	Valorar el tiempo que se invierte para la entrega de convocatorias	Suma de días que pasan desde publicación convocatoria hasta que se envía al Área/Nº de convocatoria	Base de datos y e-mail enviados		
UN 40- I 20 GAD- APA, 00 20. Apariciones en prensa/ representación/ asesoramiento institucional.	Valora la proyección social	Suma de apariciones/ participaciones/ asesoramientos/	Dossier de prensa. E-mail de petición		

**PROCESO: APROBACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN. RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO: RESPONSABLE ASESORÍA JURÍDICA.
RESPONSABLE DE MEDICIÓN JEFATURA DE NEGOCIADO PROYECTOS/CONVENIOS. PERIODICIDAD: CUATRIMESTRAL/ ANUAL**

INDICADORES	DEFINICIÓN	FORMA CÁLCULO	FUENTE	OBJETIVO ALCANZAR	RESULTADO
UN 40- I 21 ACC- NCF, 00 21.- Número de convenios firmados.	Valorar el número de formalizaciones de las colaboraciones	Σ	Base de Datos de Convenios.	49 convenios.	
UN 40- I 22 ACC- NEC, 00 22.- Número de entidades con las que se suscriben convenios.	Valorar el número de instituciones que llegan a formalizar la colaboración.	Σ	Base de Datos de Convenios.	41 entidades.	
UN 40- I 23 ACC- ARC, 00 23.- Años de renovación de un convenio.	Valorar la satisfacción/utilidad de la colaboración formal (fidelización).	$(n1+n2+n3...): \Sigma c$ n= n° de años de renovación de convenios. C=convenio	Base de Datos de Convenios.	2 renovaciones.	